



Wachtlijst- en toewijzingsbeleid

*Hoe wordt bepaald wanneer u in aanmerking
komt voor een woning binnen Cedrah?*

U heeft zich ingeschreven voor een huurwoning van Cedrah. Bedankt voor uw belangstelling om te wonen binnen één van de woonleefgemeenschappen van Cedrah!

Wachtnlijst- en toewijzingsbeleid

Misschien heeft u zich ingeschreven uit voorzorg voor de toekomst of hoopt u juist zo snel mogelijk te kunnen verhuizen. Het kan zijn dat er voldoende passende woningen beschikbaar zijn, maar mogelijk is er een wachtnlijst voor de locatie waar uw voorkeur naar uitgaat. Wellicht roept dit vragen bij u op over hoelang de wachttijd is en hoe bepaald wordt wanneer u in aanmerking komt voor een woning.

Cedrah vindt het belangrijk om duidelijk, passend en transparant om te gaan met het toewijzen van een woning aan geïnteresseerden op de wachtnlijst. Daarom geeft Cedrah u in deze folder uitleg over het wachtnlijst- en toewijzingsbeleid.

Uitgangspunten

Voor het wachtnlijst- en toewijzingsbeleid hanteert Cedrah de volgende uitgangspunten:

Reformatorisch identiteitsprofiel

Cedrah biedt wonen, zorg en diensten aan ouderen die bewust kiezen voor een organisatie met een reformatorisch identiteitsprofiel. De reformatorische leefsfeer vormt vaak één van de belangrijkste redenen waarom huurders bewust kiezen voor een locatie. Van huurders wordt gevraagd dat zij de reformatorische identiteit delen. Wat wij verstaan onder de reformatorische identiteit is omschreven in de folder 'Identiteit – principe in de praktijk'. In de praktijk houdt dit in dat bewoners zich thuisvoelen in een herkenbare sfeer, die aansluit bij hun levensovertuiging. Het wachtnlijst- en toewijzingsbeleid draagt eraan bij dat de woningen van Cedrah verhuurd worden aan haar primaire doelgroep: ouderen die bewust kiezen voor een reformatorische organisatie.



Alleen voor huurders

Het wachtlijst- en toewijzingsbeleid is alleen van toepassing op woningen van Cedrah die verhuurd worden. Dit betreft de volgende woonvormen:

- serviceflat (zonder (woon)zorgcentrum in de nabije omgeving);
- aanleunwoningen (gekoppeld aan een (woon)zorgcentrum).

Het beleid is dus niet van toepassing op intramurale zorgwoningen (dit zijn beschermde woonvormen binnen de muren van onze zorglocaties).

Eigen verantwoordelijkheid

Het is uw verantwoordelijkheid om eventuele (redenen voor) urgentie door te geven. Onze betrokken klantadviseur en/of verhuurmakelaar bepaalt uiteindelijk of urgentie toegekend wordt. Ook is het uw verantwoordelijkheid om wijzigingen in de persoonlijke situatie door te geven.

Status wijzigen

Na het weigeren van een aangeboden huurwoning zal Cedrah u om toestemming vragen om uw status te wijzigen naar 'niet actief wachtend' op de wachtlijst. Daarvan zal een bevestiging worden verstuurd per post of per e-mail. De status zal 'actief' blijven als u niet akkoord gaat met de aanpassing. De status 'niet actief wachtend' houdt in dat u niet meer door Cedrah benaderd zult worden bij het beschikbaar komen van een huurwoning en de woning dus aan een ander wordt aangeboden.

U kunt uiteraard altijd uw inschrijving weer actief maken door contact op te nemen met uw klantadviseur of verhuurmakelaar. De positie op de wachtlijst blijft ongewijzigd.

Wachtlĳstbeleid

Het wachtlĳstbeleid is voor u van toepassing vanaf het moment dat u zich inschrijft voor een huurwoning binnen Cedrah.

Inschrijving op de wachtlĳst

Hieronder leggen we stap voor stap uit hoe het wachtlĳstbeleid werkt.

Inschrijfformulier

- U levert uw ingevulde inschrijfformulier aan bij Cedrah (bij de klantadviseur of verhuurmakelaar).
- U geeft op het inschrijfformulier of tijdens persoonlijk contact aan of er sprake is van urgentie.

Beoordeling identiteit

- De betrokken klantadviseur en/of verhuurmakelaar beoordeelt of u het reformatorisch identiteitsprofiel van Cedrah deelt. Indien nodig wordt contact met u opgenomen voor een nadere toelichting.

Beoordeling urgentie

- De betrokken klantadviseur en/of verhuurmakelaar beoordeelt of er sprake is van urgentie.

Inschrijving

- De betrokken klantadviseur of verhuurmakelaar schrijft u in op de wachtlĳst.

Bevestiging

- U ontvangt een brief of e-mail om te bevestigen dat u een plaats heeft op de wachtlĳst.

Wachtlĳst bijhouden

- U geeft aan Cedrah door wanneer er wijzigingen zijn in uw gegevens of urgentie.



Toewijzingsbeleid

Het toewijzingsbeleid is van toepassing wanneer een huurwoning binnen Cedrah vrijkomt en er meer dan één persoon op de wachtlijst staat. In deze situatie wordt een afweging gemaakt aan welke persoon de woning toegewezen wordt. De wijze waarop deze toewijzing plaatsvindt, verschilt per woonvorm en is gebaseerd op een puntensysteem.

Cedrah kent twee woonvormen:

- serviceflat: woningen zonder (woon)zorgcentrum in de nabije omgeving;
- aanleunwoning: woning gekoppeld aan een (woon)zorgcentrum van Cedrah.

Om het proces van toewijzing inzichtelijk te maken, zijn er toewijzingscriteria bepaald (zie tabel 1). De volgorde in rangschikking (1 t/m 3) verschilt per woonvorm. Op basis van de weging per onderdeel worden punten berekend. Het totaal aantal punten bepaalt de positie op de wachtlijst. De persoon met de meest toegekende punten met de status van ‘actief wachtend’ krijgt een woning aangeboden op het moment dat deze beschikbaar is of beschikbaar zal komen.

Via het inschrijfformulier (en/of toelichting) krijgt Cedrah inzicht in uw persoonlijke omstandigheden. Het is belangrijk dat wij hiervan een goed beeld kunnen vormen. Het bepaalt namelijk voor een groot deel de puntentoekenning en daarmee de positie op de wachtlijst.

Wijzigen er bepaalde zaken in uw persoonlijke situatie? Maak dit dan kenbaar bij Cedrah! Zo blijft de informatie op onze wachtlijst actueel. Let op: u bent hier zelf verantwoordelijk voor.

Tabel 1

Woonvorm	Toewijzingscriteria
<p>Serviceflat zonder (woon)zorgcentrum: Marnixflat in Goes Oorden Staete in Rotterdam Rehoboth in Rotterdam</p>	<p>1 Urgentie 2 Wachttime 3 Leeftime</p>
<p>Aanleunwoning gekoppeld aan (woon)zorgcentrum: Amandelhof in Capelle aan den IJssel Borghave in Zwijndrecht Briandlaan in Middelburg Neborgh in Zwijndrecht Rehoboth in Goes Uitzicht in Vlaardingen Wilde Veenen in Moerkapelle</p>	<p>1 Urgentie 2 Zorgbehoefte 3 Wachttime</p>

De toewijzingscriteria lichten we hieronder toe.

Urgentie = een noodsituatie die is ontstaan zonder eigen te doen. Er zijn verschillende vormen van urgentie:

- **Medische urgentie:** medische problematiek gerelateerd aan de huidige woning en/of een indicatie Wet langdurige zorg (Wlz) met zorgprofiel (ZP) 4 of hoger. Hiervoor moet een medische verklaring door de huisarts zijn afgegeven.
- **Sociale urgentie:** het moeten verlaten van de woning als gevolg van een gerechtelijk (niet zijnde echtscheidings-)vonnis of een calamiteit, problemen met de reformatorische identiteitsbeleving in de huidige woonomgeving of emotionele binding met een partner op een zorgafdeling of 'kleinschalig wonen' binnen Cedrah.
- **Geweld/bedreiging:** ernstig psychisch en/of fysiek geweld of bedreiging daarmee, waardoor om veiligheidsredenen verhuizing acuut noodzakelijk is.
- **Slopen of renovatie van huidige woning:** hierdoor moet er worden gezocht naar een andere woning.

Vermoedt u dat urgentie op uw situatie van toepassing is? Neem dan contact op met de klantadviseur of verhuurmakelaar. Uiteindelijk bepaalt de klantadviseur of verhuurmakelaar of er sprake is van urgentie.

Zorgbehoefte: behoefte aan zorg (dit kan een indicatie zijn) zoals huishoudelijke verzorging, thuiszorg, dagbesteding, dagverzorging, een Wlz-indicatie of overbruggingszorg. Zorgbehoefte telt niet mee als toewijzingscriterium voor een woning in een serviceflat.

Wachttijd: de periode in maanden dat iemand staat ingeschreven op de wachtlijst.

Leeftijd: het totaal aantal levensjaren vanaf 65 jaar. Bij een echtpaar gaat het om de oudste partner.

Proces toewijzingsbeleid

Hieronder leggen wij stapsgewijs uit hoe het toewijzingsbeleid werkt.

Inschrijving

- U heeft uw ingevulde inschrijfformulier aangeleverd en een bevestiging van uw inschrijving ontvangen.

Centrale wachtlijst

- De klantadviseur en/of verhuurmakelaar heeft een overzicht van de mensen op de wachtlijst per locatie.

Punten overzicht

- Op basis van uw inschrijfformulier wordt bepaald welke toewijzingscriteria op u van toepassing zijn. Op basis van deze criteria ontvangt u een aantal punten. Het aantal punten kan worden gewijzigd wanneer er veranderingen zijn in uw persoonlijke situatie en u deze informatie doorgeeft aan Cedrah.

Woning komt leeg

- Wanneer er een woning beschikbaar komt, raadpleegt de klantadviseur en/of verhuurmakelaar de wachtlijst op actief wachtenden.

Punten systeem

- De klantadviseur of verhuurmakelaar benadert de persoon (met status: actief wachtend) met het hoogste aantal punten voor de beschikbare woning.

Woning toewijzen

- Wanneer de persoon met het hoogste aantal punten interesse heeft, wordt de woning toegewezen aan deze persoon.
- Wanneer de persoon met het hoogste aantal punten geen interesse heeft, verandert de status van deze persoon (na toestemming) op de wachtlijst naar 'niet actief wachtend'. De klantadviseur of verhuurmakelaar benadert de persoon die daaropvolgend de meeste punten heeft enzovoort.



Hier vindt u ons

Cedrah biedt wonen, zorg en diensten aan op diverse locaties in Zuid-Holland en Zeeland. In het overzicht ziet u waar onze locaties zich bevinden en welke woonvormen, zorgtaken en diensten wij op de betreffende locatie kunnen bieden.

Zeeland

Woonzorgcentrum Eben-Haëzer

Briandlaan 2
4334 GP Middelburg
T 088 - 587 00 20
E ebenhaezer@cedrah.nl



Woonzorgcentrum Rehoboth

Bergweg 1
4461 LX Goes
T 0113 - 22 45 00
E rehobothgoes@cedrah.nl



Kleinschalig wonen Hebron

Kerkring 3-7
4306 CJ Nieuwerkerk
T 0111 - 46 01 20
E hebron@cedrah.nl



Seniorencomplex Marnixflat

Charlotte de Bourbonweg
4461 WX Goes
T 0113 - 22 45 00
E wonen@cedrah.nl



Zuid-Holland

Woonzorgcentrum Amandelhof

Fluiterlaan 52
2903 RL Capelle a/d IJssel
T 088 - 587 00 10
E amandelhof@cedrah.nl



Woonzorgcentrum Beth-San

Wilde Veenen 1
2751 EE Moerkapelle
T 079 - 593 18 40
E beth-san@cedrah.nl



Woonzorgcentrum Nebo

Hoofdland 1
3332 RD Zwijndrecht
T 078 - 612 42 88
E nebo@cedrah.nl



Woonzorgcentrum Uitzicht

Churchillsingel 483
3137 XB Vlaardingen
T 088 - 587 00 60
E uitzicht@cedrah.nl



Serviceflat Oorden Staete

Nudenoord 38
3079 ZH Rotterdam
T 088 - 587 00 55
E info@oordenstaete.nl



Serviceflat Rehoboth

Michelangelostraat 98
3066 NM Rotterdam
T 010 - 420 98 06
E rehobothrotterdam@cedrah.nl



Algemeen

Hoofdkantoor

1e Barendrechtseweg 40
2992 XC Barendrecht
T 088 - 587 00 50
E info@cedrah.nl

Wat bieden we aan?

 Huurappartementen

 Koopappartementen

 Verzorging/verpleging

 Kleinschalig Wonen

 Kortdurend verblijf


 Persoonlijke begeleiding

 Dagbesteding


 Thuiszorg

 Huishoudelijke hulp

 Seniorenrestaurant

 Maaltijdservice
& catering

 Welzijnsactiviteiten

 Hulp op afroep



Vragen?

Wij hopen u met de informatie in deze folder meer duidelijkheid te hebben gegeven over ons wachtlijst- en toewijzingsbeleid. Heeft u nog vragen? Neem dan gerust contact op met onze afdeling Wonen & Vastgoed via telefoonnummer **088 - 587 00 55**.

Cedrah

1e Barendrechtseweg 40
2992 XC Barendrecht

T 088 - 587 00 55

E wonen@cedrah.nl

www.cedrah.nl